

ANEXO 1

PROPUESTA-APROBACIÓN DE GASTOS MENORES EN BIENES Y SERVICIOS

(Gastos en bienes y servicios por importe inferior a 5.000 euros -sin IVA-)

De acuerdo con la normativa sobre contratación mercantil de la Fundación, propongo la aprobación del siguiente gasto, con cargo a la cuenta del proyecto, ensayo, unidad o Servicio que se indica, del que soy responsable:

IP / responsable:			
Servicio:			
E-mail:		Teléfono:	
Cod. proyecto/cuenta:			

Respecto al gasto propuesto declaro que:

- La necesidad del mismo está recogida en la memoria técnica y/o económica del proyecto, o bien está directamente vinculado con la actividad científica general de la unidad o servicio que está a mi cargo.
- No se está fraccionando la cuantía del gasto para eludir requisitos de contratación pública.
- El proveedor y precio seleccionados son de mercado y resultan los mas ventajosos en relación con su calidad y condiciones.
- No existen intereses personales, familiares, profesionales o económicos que comprometan la imparcialidad y objetividad en el proceso de gestión del gasto propuesto.

CONCEPTO	PROVEEDOR	Nº FACTURA	IMPORTE TOTAL (IVA incluido)

REEMBOLSAR A * (solo en su caso):

APELLIDOS, NOMBRE:	
EMAIL:	TLF:
Cuenta bancaria: IBAN (2 letras + 22 dígitos): ES	

*Adjuntar justificante de pago

Adjunto facturas y albaranes conformados

Adjunto memoria explicativa

(sólo en su caso)

Adjunto impreso "Información Adicional de Material Inventariable"

(sólo en su caso)

Propone IP / responsable:	Conforme gestor/a del proyecto Cod. Gestor/a:	Se aprueba el gasto. Páguese. Dirección / apoderado
Fecha:	Fecha:	Fecha: